

## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

### **1. DATOS CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

**Razón social:** ACTUALIZACIONES DE SISTEMAS ACTSIS LTDA.

**Dirección:** Cra. 38 # 42-38 Barrio el Prado

**Teléfono:** + (57) 6 571882, + (57) 6 477294

**Correo electrónico:** [protecciondedatos@actsis.com](mailto:protecciondedatos@actsis.com)

### **2. TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE LOS DATOS PERSONALES**

ACTSIS Ltda. como responsable del tratamiento de datos personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades, recolecta, almacena, usa, circula y suprime datos personales correspondientes a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, de tipo laboral y de tipo comercial (proveedores y clientes), para las siguientes finalidades:

Con respecto al recurso humano de la compañía:

1. Para administrar y operar, directamente o por conducto de terceros, los procesos de selección y vinculación de personal, incluyendo la evaluación y calificación de los participantes y la verificación de referencias laborales y personales, y la realización de estudios de seguridad;
2. Para desarrollar las actividades propias de la gestión de Recursos Humanos dentro de la empresa, tales como nómina, afiliaciones a entidades del sistema general de seguridad social, actividades de bienestar, Seguridad y Salud en el trabajo entre otras.
3. Para realizar los pagos necesarios derivados de la ejecución del contrato de trabajo y/o de servicios, así como su terminación, y las demás prestaciones sociales.
4. Para notificar a contactos autorizados en caso de emergencias durante el horario de trabajo o con ocasión del desarrollo del mismo.
5. Para tener la información del estado de salud de la población trabajadora con el objetivo de desarrollar la vigilancia epidemiológica necesaria dentro de la gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. Para desarrollar estudios estadísticos que permitan instaurar controles a los riesgos laborales presentes, entre ellos se encuentran datos sociodemográficos y estudios de clima organizacional para estudios de bienestar laboral, encuestas, entre otras.
7. Para registrar sus datos personales en los sistemas de información de la empresa y en sus bases de datos operativos.
8. Y para cualquier actividad que sea necesaria para desarrollar el objeto social de la empresa.

Con respecto a nuestros clientes:

1. Para cumplir las obligaciones contraídas por ACTSIS con sus Clientes en el marco de los proyectos.
2. Para intercambio de información referente a cambios en las condiciones de los proyectos.
3. Para tener contacto directo con los interesados del proyecto y mejorar las relaciones con los clientes.
4. Para registrar sus datos personales en los sistemas de información de la empresa y para operaciones comerciales.

Con respecto a los proveedores

1. Para facilitar la relación comercial y la compra de los productos y servicios.
2. Para solicitar solución de inconvenientes presentados durante la prestación del servicio.
3. Para enviar comunicados relacionados con la relación comercial como resultados de la evaluación de proveedores.
4. Para seleccionar y evaluar a los proveedores y tener registro de ello.
5. Para registrar sus datos personales en los sistemas de información de la empresa y para pagos respectivos.

### **3. DERECHOS DEL TITULAR**

Las personas naturales cuyos datos personales sean objeto de tratamiento, tienen los siguientes derechos, los cuales pueden ejercer en cualquier momento:

1. Conocer los datos personales que la empresa maneja y de igual manera el titular puede solicitar en cualquier momento, que sus datos sean actualizados o rectificados, por ejemplo, si encuentra que sus datos son parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Ser informado por la empresa, previa solicitud, respecto del uso que ésta le ha dado a sus datos personales.
3. Solicitar a ACTSIS Ltda. la supresión de sus Datos Personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con los procedimientos establecidos en esta Política. No obstante, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular de la información tenga un deber legal o contractual de permanecer en la Base de Datos y/o Archivos, ni mientras se encuentre vigente la relación entre el Titular y ACTSIS Ltda., en virtud de la cual fueron recolectados sus datos.
4. Acceder de forma gratuita a sus Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
5. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales.
6. Los derechos de los Titulares podrán ejercerse por las siguientes personas:
  - Por el Titular.
  - Por sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad.
  - Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.

### **4. AREAS RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN Y OBSERVANCIA DE LA POLITICA**

Las áreas que tiene a su cargo la labor de desarrollo, implementación, capacitación y observancia de ésta Política, dependen de la fuente de los datos personales:

- Datos de los clientes → Área de PROYECTOS.
- Datos del personal → Área de TALENTO HUMANO.
- Datos de los proveedores → Área ADMINISTRATIVA

Estas mismas áreas serán las responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos ante la cual el Titular de la información puede ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización. Los funcionarios que realizan el tratamiento de datos personales en las diferentes áreas, están obligados a reportar de manera inmediata a la GERENCIA ADMINISTRATIVA cuando se presentes las peticiones, quejas o reclamos que reciban por parte de los Titulares de Datos Personales.

## **5. PROCEDIMIENTO PARA ATENCIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES, CONSULTAS, QUEJAS Y RECLAMOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES**

Los Titulares de Datos Personales tratados por ACTSIS Ltda. tienen derecho a acceder a sus Datos Personales y a los detalles de dicho Tratamiento, así como a rectificarlos y actualizarlos en caso de ser inexactos o a solicitar su eliminación cuando consideren que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al Tratamiento de los mismos para fines específicos.

Para tal fin las vías para atender dichas peticiones, consultas, quejas y reclamos de los titulares de datos personales son las siguientes:

- Solicitud presentada a través del teléfono +57 (1) 6571882 al área responsable.
- Solicitud por escrito enviada a la dirección de la compañía Cra. 38 # 42-38 Barrio El Prado.
- Solicitud por correo electrónico [protecciondedatos@actsis.com](mailto:protecciondedatos@actsis.com), el cual es canalizado por las áreas responsables.

Para las peticiones, consultas, quejas y reclamos los titulares deben tener en cuenta:

- Las peticiones, consultas, quejas y reclamos debe contener como mínimo el nombre y dirección de contacto del Titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta, así como una descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer el derecho de consulta y/o petición.
- Las peticiones, consultas, quejas y reclamos serán atendidas, en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la petición, consulta, queja o reclamo dentro de dicho término, este hecho se informará al solicitante, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su petición, consulta, queja o reclamo.

## **6. VIGENCIA**

Esta Política de Protección de Datos Personales está vigente desde el 2017.